



**דרושה: אוצר. ת. ראשי. ת. למשכן לאמנות עין חרוד**

**תיאור התפקיד:**

היקף משרה: מלא

כפיפות: למנהלת המוזיאון

ניסוח חזון אוצרותי ואמנותי של המוזיאון.  
אחריות כוללת על מחלקות האוצרות, השימור, האוספים, הספרייה וארכיון המשכן.  
גיבוש תכנית תערוכות רב-שנתית בתחומי האמנות והיודאיקה והוצאתה לפועל.  
אוצרות תערוכות ושיתופי פעולה עם אוצרים אורחים וניהולם.  
עמידה בקשר רציף והדוק עם האמנים.  
הובלת ועדת תערוכות – פנימית וחיצונית.  
ביצוע מחקר וכתובת מאמרים לקטלוגים וטקסטים לתערוכות.  
עמידה בקשר עם התקשורת וכלי המדיה השונים, לרבות מתן ראיונות וכתובת חומרים שיווקיים לקידום התערוכות והאירועים במוזיאון.  
ייזום והוצאה לפועל של אירועי תוכן הקשורים לתערוכות.  
קיום הדרכות במוזיאון, פרזנטציות, הרצאות וימי עיון.  
טיפול וטיפול קשרים עם גורמים מקומיים ובינלאומיים בשדה האמנות, לרבות מוסדות אקדמיים, בתי ספר, מוזיאונים, גלריות, אוצרים, חוקרים ואספני אמנות.  
גיוסי כספים מול קרנות ותורמים פוטנציאליים – פילנתרופיה וחסויות, בארץ ובח"ל.  
יזום והובלת פרויקטים לקידום אמנים במשכן וכן ליווי מתמחים ומתנדבים.

**תנאי סף:**

1. השכלה ודרישות מקצועיות:
  - א. בעל.ת תואר ראשון באמנות ממוסד אקדמי מוכר, וכן תואר שני מחקרי רלוונטי לתפקיד.
  - ב. בעל.ת תעודה או תואר באוצרות ממוסד מוכר על ידי מחלקת המוזיאונים במשרד התרבות.
2. ניסיון מקצועי של חמש שנים לפחות בעבודת אוצרות רציפה של אמנות עכשווית במוסד. ות אמנות ותרבות – בעדיפות למוסד מוזיאלי מוכר, כולל תכנון וארגון תערוכות, ניהול צוות עובדים ופיקוח על תקציב.
3. ניסיון אוצרותי מגוון – עכשווי והיסטורי, מקומי ובינלאומי המיישם גישה אוצרותית רב תחומית של האמנות לרבות מחקר, כתיבה, עריכה והצבה.
4. ניסיון בניהול קשרים עם תורמים ובכתיבת בקשות למענקים.
5. דרישות נוספות:
  - א. היכרות עמוקה וקשרי עבודה ענפים עם עולם האמנות הישראלי והבינלאומי.
  - ב. יתרון לניסיון בהובלת פרויקטים אוצרותיים מורכבים תחת מגבלות תקציביות.
  - ג. כושר הבעה מעולה בכתב ובעל פה בעברית ובאנגלית. שפה זרה נוספת - יתרון.
  - ד. ייצוגיות וניסיון בעמידה מול קהל מגוון.
  - ה. יחסי אנוש מעולים ויכולת לעבוד בצוות מתוך ראייה מערכתית והתגייסות למשימות המוזיאון השונות.
    1. שליטה במחשב בכל תוכנות ה-Office, באינטרנט וברשתות חברתיות.
    2. נכונות לעבודה אינטנסיבית, זמינות וגמישות בשעות העבודה, כולל בסופי שבוע.
    3. עדיפות למגורים בצפון הארץ.

המועד האחרון להגשת מועמדות הינו 7.6.2023  
המעוניינים יגישו הצעותיהם לכתובת: [masha@ehm.co.il](mailto:masha@ehm.co.il)  
ועדת האיתור רשאית לזמן לראיונות ולנהל את הליך הבחירה על פי שיקול דעתה.  
יש לצרף לפניית מסמכים המאמתים את השכלת המועמד, את תיאור הכישורים והעבודות בכל מסגרת, וכן רשימת פרסומים והמלצות.  
רק פניות מתאימות ומלאות תענינה.  
המודעה מיועדת לנשים ולגברים כאחד.  
המוזיאון שומר על זכותו לשנות מדרישות התפקיד ו/או לבחור במועמדים אותם יאתר עצמאית.